

NAŘÍZENÍ VEDENÍ č. 1/2018

Rozdělovník: Vedení společnosti, vedoucí úseků, středisek	Věc: Etický kodex SANBORN a.s.	Velké Meziříčí <i>Datum: 19.1.2018</i>
Příloha: ----		Schválil: GR <i>Ing. Aleš Tichý</i>
Ruší: ----		Zpracoval: GR <i>Ing. Aleš Tichý</i> Účinnost od: 1.2.2018

1 OBLAST PŮSOBNOSTI

- Tento kodex je závazný pro zaměstnavatele a zaměstnance SANBORN a.s., kteří jsou k němu v hlavním a vedlejším pracovněprávním vztahu a taktéž pro pracovníky jmenované do funkce.

2 POPIS PROCESU**2.1 Vzájemné vztahy mezi vedením společnosti a zaměstnanci**

- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci je pro společnost na prvním místě. Zavazuje se poskytnout zaměstnancům adekvátní prostředky pro ochranu jejich zdraví. Zaměstnanci se současně zavazují tyto prostředky využívat dle platného předpisu.
- Zaměstnanci používají pracovní prostředky v souladu se stanovenými pravidly a dbají na ochranu majetku společnosti.
- Vzájemné vztahy zakládáme na úctě člověka k člověku a respektování základních lidských práv. Rasistické a antisemitistické projevy jsou nepřipustné a neakceptovatelné.
- Pracovní atmosféra je založena na důvěře, partnerství, týmové spolupráci a loajalitě.
- Zaměstnanci jsou odměňováni čistě na základě jejich kvalifikace, osobnostních předpokladů a odváděných pracovních výkonů. Mzda je vyplácena vždy ve stanovený termín.
- Společnost respektujeme zásadu stejné pracovní příležitosti z hlediska pohlaví, etnické příslušnosti, národnosti a věku. Jakákoliv forma násilí nebo obtěžování, ať už sexuálního nebo na základě osobní a kulturní diverzity, je přísně zakázána.
- Společnost dbá na informování o všem, co je pro práci jednotlivých pracovníků důležité jak mezi zaměstnanci navzájem, tak ze strany vedoucích pracovníků.
- Společnost se zavazuje k pravidelnému informování všech zaměstnanců o celkovém dění v podniku.
- Nedílnou součástí úspěchu společnosti jsou informace, různé nápady, zlepšení a ojedinělé technologické postupy. Proto všichni zaměstnanci dbají na ochranu důvěrných informací o činnosti společnosti a zavazují se, že takové informace nikdy nezneužijí pro svůj prospěch nebo je neposkytnou třetím osobám.
- Zaměstnanci společnosti respektují zaměstnance se zdravotním postižením a vzájemně si pomáhají.
- Společnost se zavazuje poskytovat svým zaměstnancům adekvátní možnosti pro zvyšování kvalifikace a vzdělání.
- Společnost se zavazuje umožnit všem zaměstnancům kariérní růst. Toto pravidlo vychází ze schopností a odvedené práce každého zaměstnance.

2.2 Zásady chování vůči zákazníkům

- Společnost jedná se svými zákazníky zdvořile, s úctou a respektem.
- Každý zákazník je pro společnost stejně důležitý a společnost dbá o stoprocentní splnění požadavků a přání, jež na ni zákazník klade.
- Společnost plní své sliby a rozvíjí dlouhodobou spolupráci.

2.3 Zásady chování vůči dodavatelům

- Společnost zakládá své vztahy s dodavateli na vzájemném dodržování etických pravidel.
- Společnost považuje za samozřejmost udržování a rozvíjení vztahů výhodných pro obě strany.
- Společnost zaručuje dodržování sjednaných platebních podmínek s dodavateli.

2.4 Konkurence

- Při konkurenčním boji uplatňuje společnost taktiku důrazného, ale čestného chování.
- Konkurence není společností vnímána jako nepřítel, ale jako hnací motor při zlepšování sebe sama.
- Pro společnost je nepřípustné požadovat, přijímat, nabízet, slibovat či dávat úplatky či jiné hodnoty za účelem získání výhody v obchodním styku či k osobnímu prospěchu jednotlivce.

2.5 Společenská zodpovědnost společnosti

- Společnost se snaží při své činnosti přijímat taková opatření, která povedou k co nejnižší míře zatěžování životního prostředí.
- Společnost hradí daně vždy ve správném termínu a v řádné výši.

2.6 Stížnosti, připomínky a porušení etického kodexu

- Jestliže se zaměstnanec zjistí možné porušení kodexu, informuje u svého nadřízeného nebo pracovníka personálního oddělení.
- Společnost nebude proti zaměstnanci, který informoval o možném porušení etického kodexu, podnikat žádné odvetné kroky. To znamená, že jej nepropustí ani jej nebude nijak jinak diskriminovat, neboť zaměstnanec informoval o možných porušeních pravidel. Toto se netýká osob, které vnesou vědomě falešné obvinění či záměrně poskytnou chybné informace.
- Společnost všechna hlášení spravedlivě a důkladně vyšetří a přijme vhodná opatření. Vynaloží také veškeré úsilí, aby nevyzradila identitu stěžovatele. Totéž platí, pokud stěžovatel společnost požádá, aby poskytované informace považovala za důvěrné.
- Dodržování etického kodexu se stává závaznou podmínkou pro zaměstnání ve společnosti. Pokud některý zaměstnanec kodex poruší, mohou být přijata disciplinární opatření, v souladu s právními předpisy a s interními zásadami a pravidly společnosti.